

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ КОЛЛЕДЖ «НОМОС»**

«УТВЕРЖДАЮ» _____

Директор АНО ПО

Воронежский колледж «Номос»

Колесникова П.В.

«01» марта 2023 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ
ПРАКТИКИ
специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
углублённой подготовки**

Программа производственной преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Одобрено цикловой учебно-методической комиссией по профессиональному учебному циклу специальности 44.02.02

«Согласовано» _____
Директор МБОУ СОШ №37
Соколова О.А.
«01» марта 2023 г.

Протокол № 1
от «01» марта 2023 г.

Организация-разработчик: АНО ПО «Воронежский колледж «Номос»

Составители :

Черкашенко Л.А., руководитель практики
Колесникова П.В., директор, к.и.н.

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место производственной преддипломной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программа производственной преддипломной практики является частью ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

- преподавание по программам начального общего образования;
- организация внеурочной деятельности и общения учащихся;
- классное руководство;
- методическое обеспечение образовательного процесса.

1.2. Цели и задачи производственной практики.

При реализации ППССЗ СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Задачи преддипломной практики:

- выполнение всех функций педагога
- организация учебной и воспитательной деятельности обучающихся на основе знаний современных педагогических технологий и разных типов образовательных программ;
- формирование творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней;
- создание благоприятной педагогической среды для развития и образования детей;
- изучение профессионального опыта педагогов;
- проведение самодиагностики уровня сформированности общих и профессиональных компетенций в процессе практической деятельности студента и на основе результатов самоанализа в целях совершенствования собственной педагогической деятельности;
- осуществление сотрудничества с родителями по вопросам обучения и воспитания детей, в том числе в целях индивидуального подхода к воспитанию и развитию ребенка;
- выполнение практической части выпускной квалификационной работы (если ВКР носит опытно-экспериментальный, опытно-практический и проектный характер);
- выполнение чернового варианта выпускной квалификационной работы (если ВКР носит теоретический характер).

Проверка готовности к самостоят. деят-ти по видам деятельности:	Углубление первоначального практического опыта:	Развитие общих компетенций:	Развитие профессиональных компетенций:
<p>Преподавание по образовательным программам начального общего образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию; - определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования; - проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; - составления педагогической характеристики обучающегося; - применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений; 	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для</p>	<p>ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.</p> <p>ПК 1.2. Проводить уроки.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.</p> <p>ПК 1.4. Анализировать уроки.</p> <p>ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.</p> <p>ПК 1.6. Учитывать психологические возрастные особенности младших школьников при усвоении языков.</p> <p>ПК 1.7. Знать методы, приемы, средства обучения иностранному языку на начальном</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; - ведения учебной документации. 	<p>постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p> <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.</p> <p>ОК 12. Ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая</p>	<p>этапе.</p> <p>ПК 1.8. Уметь адаптировать иностранную речь с учетом аудитории (младшие школьники).</p> <p>ПК 1.9. Рационально выбирать и реализовывать личностно-ориентированный и индивидуально-дифференцированный подходы к обучению.</p> <p>ПК 1.10. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.</p>
Организация внеурочной деятельности и общения учащихся	<ul style="list-style-type: none"> - анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(ых) предмета(ов)); - определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности; - наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; - наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся; - ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности. 	<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p> <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.</p> <p>ОК 12. Ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая</p>	<p>ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.</p> <p>ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.</p> <p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.</p> <p>ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.</p>
Классное руководство	<ul style="list-style-type: none"> - педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов; - анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; - определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; - планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; 	<p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p> <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.</p> <p>ОК 12. Ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая</p>	<p>ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.</p> <p>ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.</p> <p>ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.</p> <p>ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.</p> <p>ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.</p> <p>ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач</p>

	<p>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</p>	<p>принципы профессиональной этики. ОК 13. Использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.</p>	<p>обучения и воспитания. ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями. ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом. ПК 3.9. Учитывать специфические особенности психофизиологического развития детей в различных видах деятельности на различных возрастных ступенях.</p>
<p>Методическое обеспечение образовательного процесса</p>	<p>- анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся; - участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете; - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов; - оформления портфолио педагогических достижений; - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; - участия в исследовательской и проектной деятельности.</p>		<p>ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся. ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду. ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования. ПК 4.6. Анализировать социально значимые проблемы и процессы.</p>

1.3. Количество недель (часов) на освоение программы производственной преддипломной практики:

Курс, семестр	Количество недель	Количество часов	Вид промежуточной аттестации
8 семестр	4 неделя	144 часа	Дифференцированный зачет

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности в 8 семестре.

II. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной преддипломной практики является углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной трудовой деятельности, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Код	Наименование результата обучения
Вид профессиональной деятельности: Преподавание по образовательным программам начального общего образования	
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.2	Проводить уроки.
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК 1.4	Анализировать уроки.
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.
ПК 1.6	Учитывать психологические возрастные особенности младших школьников при усвоении языков.
ПК 1.7	Знать методы, приемы, средства обучения иностранному языку на начальном этапе.
ПК 1.8.	Уметь адаптировать иностранную речь с учетом аудитории (младшие школьники).
ПК 1.9	Рационально выбирать и реализовывать личностно-ориентированный и индивидуально-дифференцированный подходы к обучению.
ПК 1.10	Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.
Практический опыт:	<ul style="list-style-type: none">- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;- проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;- составления педагогической характеристики обучающегося;- применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических

	<p>упражнений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; - ведения учебной документации.
<p>Вид профессиональной деятельности: Организация внеурочной деятельности и общения учащихся</p>	
ПК 2.1	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2	Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.
Практический опыт:	<ul style="list-style-type: none"> - анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(ых) предмета(ов)); - определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности; - наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; - наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся; - ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.
<p>Вид профессиональной деятельности: Классное руководство</p>	
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с классом.
ПК 3.9.	Учитывать особенности психофизиологического развития детей младшего школьного возраста в учебно-воспитательном процессе
Практический опыт:	<ul style="list-style-type: none"> - педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов; - анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; - определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; - планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

	- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.
Вид профессиональной деятельности: Методическое обеспечение образовательного процесса	
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.
ПК 4.6.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы, осуществлять профессиональную деятельность с учетом основных закономерностей и норм социального поведения и межличностных отношений
Практический опыт:	<ul style="list-style-type: none"> - анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся; - участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете; - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов; - оформления портфолио педагогических достижений; - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; - участия в исследовательской и проектной деятельности.
Общие компетенции:	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
ОК 12.	Ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики.
ОК 13.	Использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Содержание производственной преддипломной практики

Индекс	Наименование вида деятельности/МДК	Компетенции	Виды работ	Отчетная документация, формируемая в отчет по практике
ПМ 01	Преподавание по программам начального общего образования	ОК 1 - 13 ПК 1.1 - 1.10	<ul style="list-style-type: none"> - определение целей и задач, планируемых результатов уроков по всем предметам начальной школы в соответствии с ФГОС НОО - анализ программ начального общего образования и учебно-тематических планов для начальной школы - подбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения - организация и проведение педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов - подготовка и проведение не менее 16 уроков по программе начального общего образования: Русский язык - не менее 2 уроков; Чтение - не менее 2 уроков; Математика - не менее 2 уроков; Окружающий мир - не менее 2 уроков; Изобразительное искусство - не менее 2 уроков; Технология - не менее 2 уроков; Музыка - не менее 2 уроков; Физическая культура, Иностранный язык - не менее 2 уроков; - оформление методических материалов по подготовленным и проведенным урокам - оформление документации по практике 	<ul style="list-style-type: none"> 2 технологические карты проведенных уроков Текст задания для текущего контроля; анализ результатов. Анализы 2 лучших уроков по предметам (на выбор)
ПМ. 02	Организация внеурочной деятельности и общения учащихся	ОК 1 - 13 ПК 2.1 - 2.5	<ul style="list-style-type: none"> - проведение групповой и индивидуальной воспитательной работы; - осуществление сотрудничества с родителями - подготовка и организация культурно- 	<ul style="list-style-type: none"> Визитная карточка класса Обзор учебно-воспитательной работы с

			<p>досуговых, спортивно-оздоровительных, трудовых операций и дел;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка и проведение двух занятий по внеурочной деятельности в условиях начальной школы; - определение целей и задач, форм, методов внеурочной деятельности и общения на основе анализа индивидуальных особенностей и интересов учащихся, возможностей образовательного учреждения; - диагностика уровня развития личности и/или классного коллектива; - использование полученных результатов в индивидуальной работе с учащимися и коллективом в ходе работы над практической частью ВКР 	<p>классом</p> <p>Технологическая карта внеурочного занятия</p>
ПМ. 03	Классное руководство	<p>ОК 1 - 13</p> <p>ПК 3.1 - 3.9</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разработка и проведение двух внеклассных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы класса; - анализ проведенных мероприятий; - работа с родителями (индивидуальная, с активом класса); - разработка и проведение родительского собрания в соответствии с планом воспитательной работы класса - анализ проведенного родительского собрания - анализ взаимодействия классного руководителя с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с классом за весь период практики. 	<p>Анализ размещения учащихся в классе</p> <p>Анализ успеваемости учащихся за четверть</p> <p>Конспект внеклассного мероприятия.</p> <p>Сценарий и протокол родительского собрания</p>
ПМ. 04	Методическое обеспечение образовательного процесса	<p>ОК 1 - 13</p> <p>ПК 4.1 - 4.6</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализ материально-технического и учебно-методического оснащения кабинета начальных классов - пополнение предметно-развивающей среды кабинета начальных классов; - изучение направлений методической работы учителя в образовательном учреждении - участие в работе педагогического совета, методического объединения учителей; - подготовка методической документации; - проведение самодиагностики уровня сформированности общих и профессиональных компетенций в процессе практической деятельности студента и на основе результатов самоанализа в целях совершенствования собственной педагогической деятельности; - проведение диагностического исследования и реализация проекта/программы развивающей (коррекционной) работы по проблеме исследования выпускной квалификационной работы; - выполнение практической части выпускной квалификационной работы (если ВКР носит опытно-экспериментальный, опытно-практический и проектный характер); - выполнение чернового варианта выпускной квалификационной работы (если ВКР носит теоретический характер); - подготовка отчетной документации и выступления по итогам практики. 	<p>Календарно-тематическое планирование на период прохождения практики по одному из предметов начальной школы</p> <p>Индивидуальный план работы студента на период практики (по неделям)</p> <p>Лист самооценки профессиональных и общих компетенций</p> <p>Результаты диагностического исследования по проблеме исследования выпускной квалификационной работы</p>

IV. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению практики.

Реализация программы производственной практики предполагает наличие учебных кабинетов, спортивных залов, образовательных учреждений – баз практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки – общеобразовательных школах (на основе договоров между колледжем и образовательной организацией) и которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики.

Материально-техническая база образовательных учреждений, в которых реализуется программа практики, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

Информационно-образовательная среда колледжа включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты, мультимедиа проектор, CD-проигрыватель), наличие службы поддержки применения ИКТ, доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР). Те же требования предъявляются к организациям-базам практики.

Учебно-методическое и информационное обеспечение колледжа направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа студентов и руководителей баз практики к любой информации, связанной с реализацией программы учебной и производственной практики, планируемыми результатами.

В ходе производственной практики студенты могут пользоваться компьютерами в аудитории колледжа по утвержденному графику работы.

4.2. Требования к учебно-методическому и документационному обеспечению практики.

Перечень документов, необходимых для проведения производственной практики:

- нормативно-правовые документы;
- договоры с базами практики;
- приказы о распределении студентов по школам-базам практики;
- программа практики;
- методические рекомендации к проведению производственной практики, содержащие образцы отчетных документов;
- учебники по предметам начальной школы (электронный ресурс IPR-books).

V. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Вид аттестации по производственной преддипломной практике – дифференцированный зачет.

Документы итогового контроля по результатам прохождения производственной практики, предоставляемые студентом в колледж:

1. Отчет о результатах практики
2. Дневник прохождения практики
3. Характеристика с места прохождения практики
4. Аттестационный лист
5. Сводная ведомость аттестации студента с места прохождения практики с оценками за проведенные занятия.

После сдачи отчетной документации проводится дифференцированный зачет в виде защиты студентом отчета по практике.

Методы оценивания результатов практики студента:

1. Наблюдение преподавателей и учителей за студентами в процессе практики и анализ качества их работы.
2. Беседы преподавателей с учителями, студентами.
3. Анализ отчетной документации студента по итогам практики:
 - оценки, выставленные в сводную ведомость аттестации студента с места прохождения практики с оценками за проведенные занятия;
 - характеристика, данная руководителем практики от организации, являющейся базой практики;
 - оценка, выставленная студенту руководителем практики за отчетную документацию.

Итоговая оценка за практику выставляется руководителем практики как среднее арифметическое оценок:

1. оценки, выставленной руководителем практики от организации, являющейся базой практики;
2. оценки за отчетную документацию;
3. оценки за защиту отчета по практике.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

«ОТЛИЧНО»:

- практикантом освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности;
- уроки проведены на высоком организационно - методическом уровне;
- обосновано выдвигались и эффективно решались образовательно-воспитательные задачи, рационально применялись разнообразные методы обучения и приемы активизации учащихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, поддерживалась хорошая дисциплина;
- практикант проявил глубокие знания психолого-педагогической теории и творческую самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала при построении, проведении и анализе занятия;
- практикант самостоятельно организывает процесс обучения,

обобщает опыт, пользуется передовыми педагогическими технологиями, формирует художественный вкус, творческие и интеллектуальные способности, легко устанавливает психологический контакт;

- все задания по практике выполнялись своевременно, верно;

- дневник практики оформлен;

- отчетная документация представлена, грамотно оформлена, заслуживает оценки «отлично»;

- в наличии положительные отзывы, характеристика, аттестационный лист, оценка руководителя практики от учреждения – базы практики - «отлично»;

- студент успешно защитил отчет по практике.

«ХОРОШО»:

- практикантом освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности;

- занятия проведены на высоком уровне, на них успешно решались образовательные и воспитательные задачи, однако недостаточно эффективно использовались отдельные методические приемы активизации учащихся;

- дневник практики оформлен;

- отчетная документация представлена, грамотно оформлена, заслуживает оценки «отлично», «хорошо»;

- в наличии положительные отзывы, характеристика, аттестационный лист, оценка руководителей практики от учреждений – баз практики;

- студент успешно защитил отчет по практике.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:

- практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности;

- практикант в реализации образовательно-воспитательных задач допускал ошибки, недостаточно эффективно применял психолого-педагогическую теорию, методы и приемы обучения, слабо активизировал познавательную деятельность учащихся, не всегда мог установить контакт с ними, при анализе занятия не видел своих ошибок и недостатков;

- допущены ошибки в оформлении документации;

- несвоевременно представлен отчет и приложения к нему

- в наличии положительные отзывы, характеристика, аттестационный лист, оценки руководителей практики от учреждений – баз практики;

- студент успешно защитил отчет по практике.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:

- практикант не приступил к освоению программ практики;

- документация не представлена или представлена не полностью;

- отсутствуют положительные отзывы, характеристика, аттестационный лист, оценки руководителей практики от учреждений – баз практики.

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требования программы практики или получившие отрицательный отзыв, направляются колледжем на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.

Оценка за практику снижается, если:

- студент во время прохождения практики проявлял неоднократно недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины);
- внешний вид студента-практиканта неоднократно не соответствовал статусу учебного заведения;
- студентом нарушались этические нормы поведения;
- студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию.

Приложение 1. Задания на производственную практику

Задания на производственную преддипломную практику

<i>ПМ, осваиваемые ПК</i>	<i>Задания</i>	<i>Отчетная документация</i>
<p>ПМ 01 Преподавание по программам начального общего образования ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки. ПК 1.2. Проводить уроки. ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения. ПК 1.4. Анализировать уроки. ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования ПК 1.6. Учитывать психологические возрастные особенности младших школьников при усвоении языков. ПК 1.7. Знать методы, приемы, средства обучения иностранному языку на начальном этапе. ПК 1.8. Уметь адаптировать иностранную речь с учетом аудитории (младшие школьники). ПК 1.9. Рационально выбирать и реализовывать личностно-ориентированный и индивидуально-дифференцированный подходы к обучению. ПК 1.10. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Проведите не менее 16 уроков по программе начального общего образования. - Составьте задание (например тестовая, контрольная работа, диктант и т. д.) для текущего контроля по теме (предмет и тема на выбор). Сделайте анализ результатов. - Проведите анализ выданных уроков. 	<p>2 технологические карты проведенных уроков</p> <p>Текст задания для текущего контроля; анализ результатов.</p> <p>Анализы 2 лучших уроков по предметам (на выбор)</p>
<p>ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения учащихся ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Проанализируйте план учебно-воспитательной работы и уже реализованные учителем мероприятия - Разработайте и проведите два занятия по внеурочной деятельности - Проанализируйте досуговую школьную и внешкольную деятельность детей, составьте визитную карточку класса, отражающую вовлеченность детей в работу кружков, клубов, секций 	<p>Визитная карточка класса</p> <p>Обзор учебно-воспитательной работы с классом</p> <p>Технологическая карта внеурочного занятия</p>

<p>оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся</p> <p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий</p> <p>ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся</p>		
<p>ПМ 03 Классное руководство</p> <p>ПК 3.1. Проводить педагогические наблюдения и диагностику, интерпретировать полученные результаты.</p> <p>ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.</p> <p>ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.</p> <p>ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.</p> <p>ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.</p> <p>ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания</p> <p>ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.</p> <p>ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом</p> <p>ПК 3.9. Учитывать особенности психофизиологического развития детей младшего школьного возраста в учебно-воспитательном процессе</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Проанализируйте деятельность классного руководителя по размещению детей в классе – Проанализируйте успеваемость детей в прошедшей четверти – Разработайте и проведите два внеклассных мероприятия в соответствии с планом воспитательной работы класса – Разработайте и проведите родительское собрание в соответствии с планом воспитательной работы класса – Заполните таблицу взаимодействия классного руководителя с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с классом за весь период практики. 	<p>Анализ размещения учащихся в классе</p> <p>Анализ успеваемости учащихся за четверть</p> <p>Конспект внеклассного мероприятия.</p> <p>Сценарий и протокол родительского собрания</p>
<p>ПМ 04 Методическое обеспечение образовательного процесса</p> <p>ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся</p> <p>ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p> <p>ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>ПК 4.4. Оформлять педагогические</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Составьте индивидуальный план своей работы на период практики, учитывая все задания и обязательные к выполнению виды работ – Проанализируйте календарно- тематическое планирование учителя по одному из предметов начальной школы – Используя методические материалы, составьте КТП на период прохождения практики – Проведите самодиагностику уровня сформированности общих и профессиональных компетенций в процессе практической деятельности и на основе результатов самоанализа заполните лист самооценки профессиональных и общих компетенций – Выполните письменный отчет и подготовьте выступление по итогам практики – Проведите диагностическое исследование и реализуйте проект/программу развивающей (коррекционной) работы по проблеме исследования выпускной квалификационной работы – Выполните практическую часть выпускной квалификационной работы (если ВКР носит 	<p>Календарно-тематическое планирование на период прохождения практики по одному из предметов начальной школы</p> <p>Индивидуальный план работы студента на период практики (по неделям)</p> <p>Лист самооценки профессиональных и общих компетенций</p> <p>Результаты диагностического исследования по проблеме исследования выпускной квалификационной работы</p>

<p>разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования ПК 4.6. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы, осуществлять профессиональную деятельность с учетом основных закономерностей и норм социального поведения и межличностных отношений</p>	<p>опытно-экспериментальный, опытно-практический и проектный характер)</p> <p>– Выполните черновой вариант выпускной квалификационной работы (если ВКР носит теоретический характер)</p>	
--	--	--

Приложение 2. Оформление отчета по результатам практики

Объем отчета о прохождении производственной преддипломной практики должен быть не менее 18 страниц текста. Отчет может быть представлен в рукописном или печатном виде, совмещать печатный и рукописный текст.

Образец титульного листа отчета о прохождении практики:

<p>АНО ПО «ВОРОНЕЖСКИЙ КОЛЛЕДЖ «НОМОС» Психолого-педагогический факультет</p>	
<p>ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</p>	
<p>специальность 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»</p>	
<p>Руководитель практики от организации, являющейся базой практики</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>Руководитель практики от колледжа</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Оценка _____</p> <p align="center">М.П.</p>	<p>Студент</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
	<p>Итоговая оценка _____</p>
<p>Воронеж 20__</p>	

Введение

В данном разделе указывается период и условия прохождения практики, кратко излагается полученный практический опыт, впечатления студента. Объем вводной части – 1 страница.

ЧАСТЬ I. Характеристика условий и базы прохождения практики

Характеристика базы прохождения практики

Представляются сведения об образовательной организации (школе), где студент проходит практику: название, адрес, сведения об администрации, учителе-наставнике, персонале школы, с которым взаимодействует учитель-наставник; о помещении школы (расположением классных комнат для начальных классов, расположением рекреаций, актового и спортивного залов, столовой, мастерских, предметных кабинетов). Может быть представлена историческая справка, информация о наградах, любая дополнительная информация.

Характеристика коллектива обучающихся (класса, группы)

Представляются сведения о классе/группе: состав, психолого-педагогические особенности, иная информация об учащихся.

Образовательная программа начального общего образования, особенности учебного плана, УМК, используемые учебники, учебные пособия

ЧАСТЬ II. Отчет о работе студента-практиканта

Содержание работы студента-практиканта в период прохождения практики (по видам деятельности)

Вид профессиональной деятельности: преподавание по программам начального общего образования

Далее следует текст, в котором студент отчитывается о количестве и качестве проведенных уроков, своей деятельности по педагогическому контролю, оценке процесса и результатов обучения; ведении учебного журнала и др.

Далее следуют 2 технологические карты проведенных уроков, анализы лучших уроков, текст задания для текущего контроля, анализ результатов текущего контроля.

Вид профессиональной деятельности: организация внеурочной деятельности и общения учащихся

Далее следует текст, в котором студент отчитывается о количестве и качестве проведенных внеурочных занятий, обосновывает цели и задачи, описывает их проведение.

Далее следуют визитная карточка класса, обзор учебно-воспитательной работы с классом и технологическая карта внеурочного занятия.

Вид профессиональной деятельности: классное руководство

Студент описывает свою деятельность в качестве классного руководителя, взаимодействие с учениками, родителями, сотрудниками образовательного учреждения, отчитывается о количестве и качестве проведенных внеклассных мероприятий, родительском собрании.

Далее следуют анализ размещения учащихся в классе, анализ успеваемости учащихся за четверть, конспект внеклассного мероприятия, сценарий и протокол родительского собрания.

Вид профессиональной деятельности: методическое обеспечение образовательного процесса

Студент составляет индивидуальный план своей работы на период практики, в том числе работы по проблеме исследования выпускной квалификационной работы, анализирует КТП учителя-предметника и составляет свое КТП, проводит самодиагностику уровня сформированности общих и профессиональных компетенций в процессе практической деятельности, готовит отчет по результатам практики, проводит диагностическое исследование по проблеме исследования выпускной квалификационной работы и по необходимости выполняет ее практическую часть.

Далее следуют индивидуальный план работы студента на период практики (по неделям); календарно-тематическое планирование на период прохождения практики по одному из предметов начальной школы; лист самооценки профессиональных и общих компетенций; результаты диагностического исследования по проблеме исследования выпускной квалификационной работы.

Общий анализ проведенной в период практики работы.

В данном разделе практикант дает развернутый ответ на вопросы:

- Ощутили ли вы трудности при переходе от учебной практики к производственной практике? В чем конкретно заключаются эти трудности?
- Какова роль пробных уроков в подготовке к производственной практике?
- Удалось ли Вам в процессе производственной практики почувствовать себя учителем в полной мере? Когда это произошло?
- По каким предметам начальной школы Вы считаете себя более подготовленными, по каким менее? Почему?
- Встретились ли Вам во время практики такие ситуации воспитательного аспекта, решение которых вы нашли в курсе педагогики и психологии?
- Что помогло (или помешало) Вам успешно завершить практику по избранной специальности?
- Ваши пожелания и предложения в организации и проведении данного вида практики.

ЧАСТЬ III. Приложения.

В приложения к отчету включаются графические, аудио- или видео-материалы, иллюстрирующие работу студента в период практики. Приложения должны быть пронумерованы и подписаны.

Приложение 3.

Индивидуальный план работы студента по неделям:

Содержание работы	Недели	Отметка о выполнении
	1 неделя	
	2 неделя	
	3 неделя	
	4 неделя	

Приложение 4.

Исследовательская работа по теме ВКР

№ п/п	Дата проведения	Виды работ	Отметка руководителя о выполнении (выполнил/не выполнил)
1.		Представить обобщенные результаты по научной новизне исследования (введение), выводы по главам и заключение.	
2.		В процессе выполнения эмпирического исследования использовать научно-обоснованные методы и технологии организации сбора, обработки и интерпретации эмпирических данных.	

3.		Представить процедуру диагностики обучающихся с использованием количественной и качественной обработки эмпирических данных; анализ успехов и трудностей в проведении диагностики психического развития обучающихся, путей преодоления затруднений.	
4.		Подготовить доклад (по желанию, мультимедийную презентацию) по результатам проведенного теоретико-эмпирического исследования, выступить с ним на предзащите выпускной квалификационной работы.	

Приложение 5. Дневник по практике

Титульный лист:

**АНО ПО «ВОРОНЕЖСКИЙ КОЛЛЕДЖ «НОМОС»
Психолого-педагогический факультет**

**ДНЕВНИК ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**
специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах
углубленной подготовки

Студентки(та)

Руководитель практики от

организации-базы практики _____

М.П.

Воронеж

20__

Расписание уроков и внеклассной работы

Студент (ка) _____
 Место прохождения практики _____

Расписание уроков				
День недели	Смена	Урок/Предмет	Класс	ФИО учителя
Понедельник		1.		
		2.		
		3.		
		4.		
		5.		
		6.		
Вторник		1.		
		2.		
		3.		
		4.		
		5.		
		6.		
Среда		1.		
		2.		
		3.		
		4.		
		5.		
		6.		
Четверг		1.		
		2.		
		3.		
		4.		
		5.		
		6.		
Пятница		1.		
		2.		
		3.		
		4.		
		5.		
		6.		
Суббота		1.		
		2.		
		3.		
		4.		
		5.		
		6.		

Расписание звонков

1 смена		2 смена	
1 урок		1 урок	
2 урок		2 урок	
3 урок		3 урок	
4 урок		4 урок	
5 урок		5 урок	

ВНИМАНИЕ! Дневник заполняется от руки! Каждая страница дневника по результатам практики заверяется подписью руководителя практики от организации. Дневник заверяется печатью организации.



АНО ПО «Воронежский колледж «НОМОС»

ЛИСТ САМООЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Студент _____

Результатом освоения образовательной программы является овладение студентами видов профессиональной деятельности по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Уважаемые студенты колледжа!

Оцените, пожалуйста, уровень своей общей и профессиональной компетентности до начала производственной практики и после ее окончания. Оценивание уровня профессиональной компетентности производится по следующей шкале:

0 – качество отсутствует, 1 – проявляется частично, 2 – проявляется в полном объеме

Код	Наименование результата обучения	До практики	После практики
ОК.1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес		
ОК.2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		
ОК.3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.		
ОК.4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		
ОК.5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.		
ОК.6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.		
ОК.7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.		
ОК.8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации		
ОК.9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.		
ОК.10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.		
ОК.11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих		
ОК.12.	Ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики.		
ОК.13.	Использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.		
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать уроки.		
ПК 1.2	Проводить уроки.		
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.		
ПК 1.4	Анализировать уроки.		
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования		
ПК 1.6	Учитывать психологические возрастные особенности младших школьников при усвоении языков.		

ПК 1.7	Знать методы, приемы, средства обучения иностранному языку на начальном этапе.		
ПК 18.	Уметь адаптировать иностранную речь с учетом аудитории (младшие школьники).		
ПК 1.9	Рационально выбирать и реализовывать личностно-ориентированный и индивидуально-дифференцированный подходы к обучению.		
ПК1.10	Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.		
ПК 2.1	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.		
ПК 2.2	Проводить внеурочные занятия.		
ПК 2.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.		
ПК 2.4	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.		
ПК 2.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.		
ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты		
ПК3.2	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу		
ПК 3.3	Проводить внеклассные мероприятия		
ПК 3.4	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий		
ПК 3.5	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями		
ПК 3.6	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания		
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями		
ПК 3.8	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом		
ПК 3.9	Учитывать особенности психофизиологического развития детей младшего школьного возраста в учебно-воспитательном процессе		
ПК 4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся		
ПК 4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду		
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов		
ПК 4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений		
ПК 4.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования		
ПК 4.6	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы, осуществлять профессиональную деятельность с учетом основных закономерностей и норм социального поведения и межличностных отношений.		
	Итого (средний балл):		



АНО ПО «Воронежский колледж «НОМОС»

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах Студента (ки) _____ курса психолого-педагогического факультета

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

База практики: (школа, класс, ФИО учителя) _____

Дата	Урок	Оценка
	Русский язык	
	Русский язык	
	Чтение	
	Чтение	
	Математика	
	Математика	
	Окружающий мир	
	Окружающий мир	
	Изобразительное искусство	
	Изобразительное искусство	
	Технология	
	Технология	
	Музыка	
	Музыка	
	Физическая культура	
	Иностранный язык	
Дата	Внеклассное мероприятие	Оценка
Дата	Занятие по внеурочной деятельности	Оценка

Подпись руководителя практики от организации _____

Подпись руководителя практики от колледжа _____

Приложение 8. Характеристика с места прохождения практики
Образец и обязательное содержание характеристики с места прохождения практики
ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент(ка) АНО ПО «Воронежский колледж «Номос»

специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» проходил(а) практику с

« » 20 года по « » 20 года

в _____
база практики (образовательная организация, класс, группа)

под руководством _____ *(ФИО работника учреждения)*

При прохождении практики студент(ка) проявил(а):

Здесь нужно описать 2-3 предложениями деятельность студента по каждому пункту

1. отношение к профессиональным обязанностям.....
2. содержание, объем выполненной работы за период практики, ее качество.....
3. взаимодействие: - с детьми.....; - с коллегами.....

Далее описывается 2-3 предложениями

-владение студентом разнообразными методическими приемами, элементами современных образовательных технологий.....

- методическая готовность к профессиональной деятельности.....

Далее руководитель определяет, в решении каких профессиональных проблем проявилась недостаточная подготовленность студента (если такие были) ...

Далее руководитель оценивает уровень освоения профессиональных компетенций, заполняя таблицу

Оценка уровня освоения профессиональных компетенций производится по следующей шкале: 0 – качество отсутствует, 1 – проявляется частично, 2 – проявляется в полном объеме

Код	Наименование результата обучения	Оценка
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.	
ПК 1.2.	Проводить уроки	
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения	
ПК 1.4.	Анализировать уроки	
ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования	
ПК 1.6	Учитывать психологические возрастные особенности младших школьников при усвоении языков.	
ПК 1.7	Знать методы, приемы, средства обучения иностранному языку на начальном этапе.	
ПК 1.8.	Уметь адаптировать иностранную речь с учетом аудитории (младшие школьники)	
ПК 1.9	Рационально выбирать и реализовывать личностно-ориентированный и индивидуально-дифференцированный подходы к обучению.	
ПК 1.10	Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.	
ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.	
ПК 2. 2.	Проводить внеурочные занятия.	
ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.	
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.	
ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.	
ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные	

	результаты	
ПК3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу	
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия	
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий	
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями	
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания	
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями	
ПК 3.8.	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом	
ПК 3.9.	Учитывать особенности психофизиологического развития детей младшего школьного возраста в учебно-воспитательном процессе	
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования	
ПК 4.6.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы, осуществлять профессиональную деятельность с учетом основных закономерностей и норм социального поведения и межличностных отношений	
	Итого (средний балл):	

Оценка _____

Руководитель практики _____ / _____ / МП Дата _____



АНО ПО «Воронежский колледж «НОМОС»»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

ФПО _____,

обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах успешно прошел(ла) производственную преддипломную практику в объеме 144 часа с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Профессиональные компетенции	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика	Оценка показателя в баллах	Оценка уровня сформированности компетенции
	Показатели оценки результата		
Вид деятельности: преподавание по образовательным программам начального общего образования			
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки	обоснованность постановки целей и задач урока в соответствии с особенностями учебного предмета, возраста, класса, санитарно-гигиеническими нормами		
	соответствие структуры и содержания урока целям и сопутствующим задачам;		
	обоснованность выбора методов и форм организации учебной деятельности обучающихся на уроках		
ПК 1.2. Проводить уроки	полнота реализации дидактической цели урока		
	обоснованность применения методов и форм организации учебной деятельности обучающихся на уроках		
	точность распределения времени на этапах урока		
	рациональность использования ТСО при проведении урока		
	соответствие структуры урока его типу		
	соблюдение педагогической этики на уроке		
соблюдение каллиграфического режима, норм и правил русского языка в устной и письменной речи			

	обоснованность применения современных педагогических технологий		
ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения	обоснованность выбора видов и форм контроля и методов диагностики результатов обучения		
	обоснованность отбора контрольно-измерительных материалов		
	точность интерпретации результатов диагностики учебных достижений обучающихся		
ПК 1.4. Анализировать уроки	аргументированность анализа урока		
	владение разными видами анализа урока		
	адекватность самооценки педагогической деятельности		
	соблюдение этических норм при анализе урока		
	полнота анализа урока		
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования	полнота соответствия календарно-тематических, поурочных планов программе дисциплины		
	соблюдение требований к ведению дневника практики, журнала учебных занятий		
ПК 1.6. Учитывать психологические возрастные особенности младших школьников при усвоении языков.	обоснованность постановки целей и задач урока в соответствии с особенностями возраста		
	обоснованность выбора методов и форм организации учебной деятельности обучающихся на уроках иностранного языка		
ПК 1.7. Знать методы, приемы, средства обучения иностранному языку на начальном этапе.	обоснованность применения педагогических технологий при обучении иностранному языку младших школьников		
	соблюдение каллиграфического режима, норм и правил иностранного языка в устной и письменной речи		
	рациональность использования ТСО при проведении урока		
ПК 1.8. Уметь адаптировать иностранную речь с учетом аудитории (младшие школьники).	обоснованность использования иностранного языка в различных педагогических ситуациях		
	адекватность общения с учениками на иностранном языке в ходе урока		
	умение использовать иностранную речь для пополнения активного словарного запаса младших школьников		
ПК 1.9. Рационально выбирать и реализовывать личностно-ориентированный и индивидуально-дифференцированный подходы к обучению.	понимание сущности личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов		
	рациональность выбора личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов при обучении младших школьников		
ПК 1.10. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и	корректность планирования профессиональной деятельности с учетом полученных знаний в области психологии и педагогики, специальных и		

теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.	теоретических дисциплин в профессиональной деятельности		
	адекватность применения знаний в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в профессиональной деятельности		
Вид деятельности: организация внеурочной деятельности и общения учащихся			
ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия	постановка целей и задач внеурочной деятельности соответственно особенностям учебного предмета, возраста, класса, санитарно-гигиеническим нормам		
	реалистичность и измеримость достижимости целей и задач внеурочной деятельности и общения		
ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия	обоснованность выбора форм и методов организации внеурочного занятия, применение методов и форм организации внеурочной деятельности обучающихся соответственно поставленным целям и задачам		
	целесообразность использования технических и аудиовизуальных средств, наглядности		
	организация обратной связи во время проведения внеурочного занятия		
ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результат деятельности обучающихся	обоснование выбора форм контроля и методов диагностики результатов внеурочной деятельности младших школьников		
	наличие контроля процесса и результатов деятельности детей		
	организация оценки результатов деятельности		
	оценка достижения поставленной цели внеурочной деятельности		
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий	оценка степени обучающего, воспитывающего и развивающего воздействия внеурочной деятельности		
	проведение анализа с опорой на результаты обратной связи		
	соблюдение требований к оформлению документации по внеурочной работе в избранной области деятельности		
ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся			
Вид деятельности: Классное руководство			
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты	обоснованность выбора методов педагогической диагностики личности обучающихся, развития классного коллектива, диагностического инструментария для исследования особенностей ученического коллектива, личностной сферы обучающихся		
	правильность процедуры проведения диагностики		
	достоверность полученных результатов обработки диагностической методики		

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу	обоснованность выбора направлений и форм внеклассных мероприятий в соответствии с темой и задачами воспитательной работы на четверть		
	соответствие структуры и содержания внеклассного мероприятия целям и поставленным задачам		
	обоснованность постановки цели внеклассного мероприятия		
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия	владение содержанием и формами деятельности классного руководителя по духовно – нравственному развитию и воспитанию обучающихся, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни		
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий	оценка достижения поставленной цели внеклассного мероприятия		
	правильность соблюдения структуры и организации внеклассного мероприятия		
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями	рациональность и обоснованность выбора форм педагогического просвещения семьи, работы с родителями		
	обоснованность постановки целей и задач различных форм работы классного руководителя с родителями обучающихся		
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания	обоснованность выбора темы родительского собрания		
	владение формами педагогического взаимодействия классного руководителя и родителей обучающихся (лиц, их замещающих).		
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями	соответствие проведенного РС плану подготовки и проведения родительского собрания		
	владение методами изучения результатов и эффективности работы с родителями		
ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом	обоснованность выбора методов, форм взаимодействия классного руководителя с учителями, социальным педагогом, психологом, вожатым, педагогами дополнительного образования, представителями администрации		
ПК 3.9. Учитывать особенности психофизиологического развития детей младшего школьного возраста в учебно-воспитательном процессе	адекватность применения знаний о нейрофизиологических процессах в педагогической деятельности		
	применение методов и форм организации учебной деятельности обучающихся с учетом физиологических и психологических основ памяти, внимания, мышления, речи младших школьников на разных возрастных этапах		
Вид деятельности: методическое обеспечение образовательного процесса			
ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические	полнота анализа учебно-методических комплектов различных систем начального образования		

материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	соблюдение требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных программ при разработке учебно-методических материалов (рабочих программ, календарно-тематических планов)		
	всесторонность учета вида образовательного учреждения, особенностей класса и отдельных обучающихся при разработке рабочих программ начального общего образования		
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	соблюдение педагогических, гигиенических, специальных требований к созданию предметно-развивающей среды в кабинете		
	использование разнообразных средств при создании предметно-развивающей среды в кабинете		
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	определение путей самосовершенствования педагогического мастерства		
	ясность и аргументированность выбора способов оценивания результатов анализа педагогического опыта и образовательных технологий в области НОО		
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	соблюдение алгоритма подготовки и оформления отчетов, рефератов, конспектов		
	соответствие оформления собственного портфолио педагогических достижений и его презентации действующим требованиям		
	соблюдение логики подготовки и требований к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию		
	выбор различных форм презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений		
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования	активное участие в исследовательской и проектной деятельности		
	понимание алгоритма определения целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования		
	практическое использование методов и методик педагогического исследования и проектирования		
	понимание основ организации опытно-экспериментальной работы в сфере начального образования		
	оформление результатов исследовательской и проектной работы в виде выпускной квалификационной работы		
ПК 4.6. Выбирать учебно-методический	использование основных методов и методик социально-психологических		

комплект, разрабатывать учебно-методические материалы, осуществлять профессиональную деятельность с учетом основных закономерностей и норм социального поведения и межличностных отношений	исследований		
	правильность выявления социально-психологических проблем		
	адекватность постановки целей профессиональной деятельности с учетом основных закономерностей и норм социального поведения и межличностных отношений.		

Оценка показателя в баллах

Показатель ярко выражен – 2 балла

Показатель частично выражен – 1 балл

Показатель не выражен – 0 баллов.

Оценка уровня сформированности компетенций:

1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;

2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;

3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке;

4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь;

5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от организации _____

МП (подпись)

ФИО

Дата: _____



АНО ПО «Воронежский колледж «НОМОС»»

ХАРАКТЕРИСТИКА НА СТУДЕНТА ПО ОСВОЕНИЮ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Студент(-ка) _____,
 обучающийся по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах прошел(-а)
 производственную практику по профилю специальности (ППС) в _____
 (наименование базы практики)

под руководством _____
 (Ф.И.О. руководителя практики от образовательной организации-базы практики)

производственную преддипломную практику (ПДП) в _____
 (наименование базы практики)

под руководством _____
 (Ф.И.О. руководителя практики от образовательной организации-базы практики)

Результатом образовательной программы является освоение студентами видами профессиональной деятельности по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, в том числе формирование общих компетенций (ОК).

Оценка уровня освоения общих компетенций по результатам производственной практики:

Общие компетенции	Основные показатели оценки результата	По результатам производственной практики ППС (шкала: 0-2)	Оценка уровня сформированности компетенции: (шкала 1-5) по результатам ППС	По результатам производственной ПДП (шкала: 0-3)	Оценка уровня сформированности компетенции: (шкала 1-5) по результатам ПДП
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении				
	Определяет социальную значимость профессиональной деятельности				
	Выполняет самоанализ профессиональной пригодности				
	Определяет основные виды деятельности на рабочем месте и необходимые орудия труда				
	Определяет перспективы развития в профессиональной сфере				
	Изучает условия труда и выдвигает предложения по их улучшению				
	Определяет положительные и отрицательные стороны профессии				
	Определяет ближайшие и конечные жизненные цели в проф. деятельности				

	Определяет пути реализации жизненных планов				
	Участствует в мероприятиях способствующих профессиональному развитию				
	Определяет перспективы трудоустройства				
ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Прогнозирует результаты выполнения деятельности в соответствии с задачей				
	Находит способы и методы выполнения задачи				
	Выстраивает план (программу) деятельности				
	Подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения задачи				
	Анализирует действия на соответствие эталону (нормам) оценки результатов деятельности				
	Анализирует результат выполняемых действий и выявляет причины отклонений от норм (эталона)				
	Определяет пути устранения выявленных отклонений				
	Оценивает результаты своей деятельности, их эффективность и качество				
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Описывает ситуацию и называет противоречия				
	Оценивает причины возникновения ситуации				
	Определяет субъектов взаимодействия в возникшей ситуации				
	Находит пути решения ситуации				
	Подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для разрешения ситуации				
	Прогнозирует развитие ситуации				
	Организует взаимодействие субъектов-участников ситуации				
	Берет на себя ответственность за принятое решение				
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Выделяет профессионально-значимую информацию (в рамках своей профессии)				
	Выделяет перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет				
	Задаёт вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи				
	Пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами				
	Находит в тексте запрашиваемую информацию (определение, данные и т.п.)				
	Сопоставляет информацию из различных источников				
	Определяет соответствие информации поставленной задаче				
	Классифицирует и обобщает информацию				
	Оценивает полноту и достоверность информации				

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях				
	Извлекает информацию с электронных носителей				
	Использует средства ИТ для обработки и хранения информации				
	Представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения				
	Создает презентации в различных формах				
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	Устанавливает позитивный стиль общения				
	Выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией				
	Признает чужое мнение				
	При необходимости отстаивает собственное мнение				
	Принимает критику				
	Ведет деловую беседу в соответствии с этическими нормами				
	Соблюдает официальный стиль при оформлении документов				
	Составляет отчеты в соответствии с запросом и предъявляемыми требованиями				
	Оформляет документы в соответствии с нормативными актами				
	Выполняет письменные и устные рекомендации руководства				
	Общается по телефону в соответствии с этическими нормами				
	Способен к эмпатии				
Организует коллективное обсуждение рабочей ситуации					
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	Проводит занятия с учетом поставленных целей и задач				
	Ставит задачи перед коллективом обучающихся				
	При необходимости аргументирует свою позицию				
	Осуществляет контроль в соответствии с поставленной целью				
	Конструктивно критикует деятельность обучающихся				
	Организует работу по выполнению заданий в соответствии с инструкциями				
	Организует деятельность обучающихся				
	Создает положительную мотивацию деятельности обучающихся				
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного	Анализирует собственные сильные и слабые стороны				
	Определяет перспективы профессионального и личностного развития				
	Анализирует существующие препятствия для карьерного роста				
	Составляет программу саморазвития, самообразования				

развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Определяет этапы достижения поставленных целей				
	Определяет необходимые внешние и внутренние ресурсы для достижения целей				
	Планирует карьерный рост				
	Выбирает тип карьеры				
	Участствует в мероприятиях, способствующих карьерному росту				
	Владеет навыками самоорганизации и применяет их на практике				
	Владеет методами самообразования				
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Определяет технологии, используемые в проф. деятельности				
	Определяет источники информации о технологиях проф. деятельности				
	Определяет условия и результаты успешного применения технологий				
	Анализирует производственную ситуацию и называет противоречия между реальными и идеальными условиями реализации технологического процесса				
	Определяет причины необходимости смены технологий или их усовершенствования				
	Указывает этапы технологического процесса, в которых происходят или необходимы изменения				
	Определяет необходимость модернизации				
	Генерирует возможные пути модернизации				
	Дает ресурсную оценку результата модернизации (экономическую, экологическую и т.п.)				
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	Составляет алгоритм (план) действий по модернизации				
	Проектирует процесс модернизации				
	Владеет формами и методами проведения профилактических мероприятий по предупреждению травматизма у детей				
	Умеет регулировать нагрузку, предупреждать утомляемость учащихся на уроке				
	Соблюдение техники безопасности при работе с различными предметами (материалами) на уроке (занятии)				
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.	Знает и выполняет требования ФГОС				
	Выполняет требования устава учебного заведения.				
	Соблюдает санитарно - гигиенических требований к организации обучения.				
ОК 12. Ответственно и качественно	Проявляет высокие моральные качества при общении с обучающимися, их родителями, коллегами.				

выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики	Соблюдает нормы профессиональной этики.			
	Соблюдает трудовую дисциплину			
	Демонстрирует активную гражданскую позицию			
ОК 13. Использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Ориентируется в современных социально-политических знаниях, использует их в профессиональной деятельности			
	способен анализировать социальные аспекты педагогической деятельности и соответственно выстраивать личную и профессиональную деятельность			
	Понимает и использует в профессиональной деятельности основные аспекты экономической деятельности образовательного учреждения			
	Использует знания о взаимодействии личности и общества, социально-психологических особенностях личности, функционировании больших и малых социальных групп			
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ				

Оценивание уровня освоения показателей общих компетенций по результатам производственной практики по профилю специальности производится по следующей шкале:

0 – качество отсутствует, 1 – проявляется частично, 2 – проявляется в полном объеме.

Оценивание уровня освоения показателей общих компетенций по результатам производственной преддипломной практики производится по следующей шкале:

0 – показатель не проявлялся, 1 – низкий уровень проявления показателя, 2 – средний уровень, 3 – высокий уровень.

Оценивание уровня сформированности компетенций производится по следующей шкале:

1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;

2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;

3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке;

4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь;

5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно

Руководитель производственной практики по профилю специальности от образовательной организации-базы практики:

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Руководитель производственной преддипломной практики от образовательной организации-базы практики:

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)